



UTEM MELEGNANO

CORSO EXCEL BASE

Docente: PAOLO RADICE

Il corso si prefigge di dare le informazioni di base ed esercitazioni pratiche al fine di consentire l'uso del programma di Excel per la predisposizione di prospetti vari che possono essere utili in ambito familiare e nel contempo fornire le conoscenze utili per ulteriori corsi di approfondimento del programma Excel.

L'aggregazione delle persone è un aspetto primario del corso.

Si illustrano le principali operazioni necessarie per l'utilizzo di Excel, naturalmente in maniera meno approfondita nel procedere agli esercizi pratici si illustrano anche altre operazioni più particolari.

- 1) composizione foglio di Excel (barra del titolo/barra del menù/tasti nome cella/ barra delle formule/righe/colonne/celle.
- 2) come ragione un foglio di Excel
- 3) Cosa contiene una cella, come modificarne il contenuto unione celle
- 4) modificare altezza righe e larghezza colonne
- 5) Formule manuali e automatiche per le varie operazioni matematiche
- 6) Metodi di selezione celle multiple
- 7) Come spostarsi nell'ambito del foglio
- 8) Predisposizione prospetti vari
- 9) Salvataggio foglio di lavoro
- 10) Creazione di un archivio
- 11) Copiare tagliare incollare dati/formule/prospetti
- 12) Formattare un foglio di lavoro
- 13) Lavorare con più fogli e/o lavori contemporaneamente
- 14) Utilizzo zoom
- 15) Ordinamento automatico dei dati
- 16) Inserimento e/o eliminazione di righe e colonne
- 17) Impostazione del foglio per la stampa